

# GetOrganized Teams chat journalisering

GO-KOM-47  
GetOrganized  
Teams chat  
journalisering

## Forretningsmæssig funktionalitet

GetOrganized Microsoft Teams Chat Journalisering giver mulighed for at kunne journalisere en chat som et journalnotat på en sag i GetOrganized. Brugere kan i Microsoft Teams markere en samtale/tråd som værende relevant for behandlingen af en sag, og dermed angive den sag hvorpå samtalen/tråden skal journaliseres på. Modulet sikrer derefter at samtalen udskrives til et journalnotat og placeres på sagen. Der er mulighed for at "optage" chat samtalen efter en fastlagt længde, eller at gemme samtalen som en engangshandling.

## Teknologisk opbygning og indhold

Tillægsmodulet udvider funktionaliteten af GetOrganized og afvikles på den samme infrastruktur som grundmodulet og SharePoint. Forudsætter ikke yderligere krav til infrastrukturen.

Kunden har ret til selv at stå for den løbende vedligeholdelse og opdatering af løsningen, eller Kunden kan tilkøbe basisvedligeholdelsesydelsen hertil.

## Mulighed for udbygning

Der er mulig for at udbygge grundfunktionaliteten mod mere specialiserede behov som måtte anvendes i forlængelse af chatten, som standard er kun "rå tekst" understøttet til udskrift, hvis der derfor anvendes mere avancerede funktioner i Teams chatten er disse ikke understøttet men kan udbygges og inkluderes efter nærmere specifikation. Netcompany bistår i øvrigt gerne med assistance og videreudvikling.

