

# GetOrganized Møde & Dagsordensmodul

GO-REGION-11  
GetOrganized Møde &  
Dagsordensmodul

## Forretningsmæssig funktionalitet

Med Møde & Dagsordens Modulet fås en integreret løsning til at håndtere politiske sager. Alle møder, som afholdes af politiske udvalg, som har betydning for sagsbehandlingen, oprettes som mødesager, og sagsbehandlere kan indsende deres sager som sagsfremstillinger til en møderække igennem oprettelsen af en behandlingsplan. Arbejdet med sagsfremstilling, dagsorden samt referat foregår i Word. Således er der rig mulighed for at arbejde redaktionelt og indholdsmæssigt ved brug af Word som redigeringsredskab. Løsningen understøtter optimerede funktioner til de forskellige roller, som involveres i løbet af en proces, og har mulighed for at publicere dagsordener og referater til FirstAgenda/eDagsorden, såfremt Kunden anvender dette – alternativt gives en iOS løsning til iPad som tillægsmodul ved separat vederlag.

Modulet understøtter bl.a.: Planlægning og indkaldelse, herunder oprettelse af møder, ændring af mødedatoer og invitation af deltagere.- Klargøring af materiale, herunder dagsordensø, indsendelse af sagsfremstillinger, samling af dagsorden og godkendelse af dagsorden og afsendelse. Understøttelse af lukkede og åbne dagsordenspunkter, PDF-dannelse med bogmærker til bilag mv.- Behandling, herunder mødeafholdelse, protokollering, dannelse af referat, godkendelse af referat/underskrift og action punkter.

## Teknologisk opbygning og indhold

Tillægsmodulet udvider funktionaliteten af GetOrganized/grundmodulet og afvikles på den samme infrastruktur som grundmodulet og SharePoint. Forudsætter ikke yderligere krav til infrastrukturen. Kunden har ret til selv at stå for den løbende vedligeholdelse og opdatering af løsningen, eller Kunden kan tilkøbe basisvedligeholdelsesydelsen hertil.

## Mulighed for udbygning

Modulet kan konfigureres med flere forskellige dagsorden og referat skabeloner, så det kan understøtte forskellige udvalgsfora og mødeprocesser. Opsætningen sker via opsætning af rettigheder, godkendelsesforløb og skabeloner. Netcompany bistår gerne med assistance og evt. videreudvikling, hvis der opstår behov herfor. Idet dagsordensdokumenter og referater kan indeholde rigt formateret indhold, opnås det bedste publiceringsresultat ved anvendelse af det udvidede PDF-modul i kombineret brug. Tillægsmodulet kan desuden udbygges med publicering af mødemateriale til kundens hjemmeside for offentliggørelse af dagsordener og referater.

